



Allgemeine Geschäftsbedingungen zu INBUREX Seminarveranstaltungen

Stand Juni 2017

1. Allgemeines

Wir, die INBUREX Consulting GmbH, bieten neben unserer Beratungstätigkeit auch Fortbildungsveranstaltungen in Form von Praxis-Seminaren an. Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten ausschließlich für die Buchung dieser Seminare.

Abweichende Bedingungen des Kunden werden nicht anerkannt, es sei denn, wir stimmen ihrer Geltung ausdrücklich schriftlich zu.

2. Vertragsabschluss

Ihr Vertragspartner ist:
INBUREX Consulting
Gesellschaft für Explosionsschutz und Anlagensicherheit mbH
August-Thyssen-Strasse 1
59067 Hamm

Geschäftsführer:
Dr.-Ing. Bernd Broeckmann
Dr.-Ing. Klaus Hermann
Dipl.-Ing. Jörg Meistes

Amtsgericht Hamm | HRB 1523 | Ust-Id. DE 125 218 642

Es steht ausschließlich die deutsche Sprache zum Vertragsabschluss zur Verfügung.

Wir ermöglichen es Ihnen, auf unserer Website nach den Titeln der angebotenen Veranstaltungen zu recherchieren. Sofern vorhanden, können Sie sich durch Klicken auf den Link weitere detaillierte Informationen zu den einzelnen Veranstaltungen ansehen oder diese anfordern. Die Darstellung der Veranstaltungen auf der Website stellt kein rechtlich bindendes Angebot von uns dar. Irrtümer sind vorbehalten.

Sie wählen aus dem Angebot eine Veranstaltung aus. Nach Eingabe der Kundendaten und dem Akzeptieren der AGB geben Sie ein verbindliches Vertragsangebot ab. Die Daten werden unverschlüsselt über das Internet übertragen.

Anschließend erhalten Sie von uns eine Buchungseingangsbestätigung an Ihre Emailadresse. Diese bestätigt ausschließlich den Zugang Ihrer Buchung.

Neben der Möglichkeit der Veranstaltungsbuchung über unsere Website www.inburex.com, können Sie sich auch schriftlich, per Fax oder per Email bei uns anmelden. Mit Ihrer Anmeldung geben Sie ein verbindliches Vertragsangebot ab.

Bei Buchungen kurz vor dem Veranstaltungstermin (weniger als 14 Tage) empfehlen wir vorab eine telefonische Kontaktaufnahme, um eine rechtzeitige Bearbeitung sicherzustellen.

Wir bestätigen Ihre Buchung innerhalb von 10 Tagen durch eine Auftragsbestätigung oder durch Zusendung einer Rechnung. Hierdurch kommt der Vertrag zustande.

Da die Teilnehmeranzahl für unsere Veranstaltungen auf maximal 24 Personen begrenzt ist, berücksichtigen wir die Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eingangs. Sollte eine ausreichende Anzahl von Teilnehmerplätzen nicht mehr zur Verfügung stehen, werden wir Ihnen dies mitteilen.

Eine schriftliche Rechnung erhalten Sie auf dem Postweg oder per email an die von Ihnen bei der Buchung angegebene Email Adresse.

Werden anlässlich der von uns organisierten Veranstaltungen zusätzliche Leistungen Dritter wie z.B. Beförderungs- oder Unterbringungsleistungen angeboten, werden wir nur als Vermittler tätig. Ihr Vertragspartner derartiger Zusatzleistungen ist der entsprechende Leistungsträger.

3. Stornorecht, Veranstaltungsabsagen und –änderungen

Sie können Ihre Buchung auch nach Vertragsschluss noch stornieren. Hierfür berechnen wir bis zu vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 30,- € je storniertem Teilnehmer, bis zu 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn 80,- € je storniertem Teilnehmer und danach 80 % der Seminargebühr. Wenn angemeldete Teilnehmer ohne Stornierung nicht zu der Veranstaltung erscheinen, wird die Teilnahmegebühr voll berechnet. Sie haben jedoch die Möglichkeit, einen Ersatzteilnehmer zu schicken, wenn dieser die Voraussetzungen zur Teilnahme an der Veranstaltung erfüllt. Hierfür berechnen wir eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 30,- € je umgemeldeten Teilnehmer.

Umbuchungen auf andere Veranstaltungen stellen eine (ggf. kosten- und gebührenpflichtige) Stornierung der ursprünglich gebuchten Veranstaltung und eine Neubuchung der neuen Veranstaltung dar. Die Stornierung hat schriftlich per Post, Email oder Telefax einzugehen. Maßgebend ist der Zeitpunkt des schriftlichen Eingangs der Stornierung bei uns.

Ein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung besteht nur, wenn die Mindestteilnehmerzahl erreicht wird, andernfalls sind wir berechtigt, die Veranstaltung nicht durchzuführen. Dies geschieht bis spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn. Darüber hinaus behalten wir uns vor, Veranstaltungen aus wirtschaftlichen oder organisatorischen Gründen abzusagen. Bei einer Absage durch uns werden wir versuchen, die Teilnehmer auf einen anderen Termin umzubuchen, sofern Sie hiermit einverstanden sind. Andernfalls werden bereits gezahlte Teilnahmegebühren zurück erstattet. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht, insbesondere Stornierungs-, Umbuchungs- oder sonstige Kosten für von Ihnen gebuchte Beförderungsmittel oder Unterbringung sowie Arbeitsausfall werden von uns nicht erstattet, es sei denn, solche Kosten entstehen durch ein vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten unsererseits. Wir empfehlen Ihnen bei den Beförderungs- und Unterbringungsunternehmen stornofreie Tarife zu buchen oder eine Rücktrittskostenversicherung abzuschließen.

Wir behalten uns vor, Referenten, Inhalte und Stätten der Veranstaltungen zu ändern, solange der Gesamtcharakter und das Ziel der Veranstaltung gewahrt bleiben. Solche Änderungen führen nicht zu Ansprüchen Ihrerseits auf Rückzahlung bereits geleisteter Zahlungen oder Minderung bzw. Einbehalt noch fälliger Zahlungen.

4. Preise

Die angegebenen Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlich gültigen MwSt in Höhe von 19%.

Die auf den allgemeinen und Veranstaltungsübersichtsseiten angegebenen Preise beinhalten außerdem, sofern in der Veranstaltungsbeschreibung angegeben, veranstaltungsgebundene Arbeitsunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke.

5. Zahlung

Die Seminargebühren für den Besuch unserer Veranstaltungen sind spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn fällig. Eine nur zeitweise Teilnahme an unseren Veranstaltungen berechtigt Sie nicht zu einer Minderung der Veranstaltungsgebühr.

Wir sind berechtigt, Sie bis zur vollständigen Zahlung der fälligen Gebühren von der Veranstaltung auszuschließen bzw. nach Ablauf einer Nachfrist den Vertrag außerordentlich zu kündigen. In beiden Fällen bleiben Sie zur Zahlung der vollständigen Gebühren verpflichtet, wobei durch uns ersparte Aufwendungen zu Ihren Gunsten angerechnet werden.

6. Urheberrechte

Bei unseren veranstaltungsgebundenen Arbeitsunterlagen handelt es sich um urheberrechtlich oder anderweitig geschützte Werke. Alle Rechte, auch die der Übersetzung, des Nachdrucks und der Vervielfältigung insgesamt oder von Teilen daraus behalten wir uns vor. Kein Teil der Arbeitsunterlagen darf – auch nicht auszugsweise – ohne unsere vorherige schriftliche Genehmigung in irgendeiner Form – auch nicht für Zwecke der Unterrichtsgestaltung – reproduziert, vervielfältigt, verbreitet oder zu öffentlichen Wiedergaben genutzt werden.

Wir übernehmen keine Gewähr dafür, dass die in den Veranstaltungen eingesetzten Verfahren und Skripte frei von Schutzrechten Dritter oder sonstigen Mängeln sind.

7. Haftung

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass die Seminare so gestaltet sind, dass ein aufmerksamer Teilnehmer, je nach Vorbildung, die Inhalte verstehen und die Veranstaltungsziele erreichen kann. Für einen Schulerfolg haften wir jedoch nicht. Für die Aktualität, Richtigkeit und Vollständigkeit der Seminarinhalte übernehmen wir keine Haftung.

Die Teilnahme an LIVE – Explosionsvorführungen und Experimentalvorträgen erfolgt freiwillig und auf eigene Gefahr. Den Anweisungen der INBUREX-Mitarbeiter ist Folge zu leisten.

Eine Haftung von uns beschränkt sich auf Schäden die durch vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten verursacht wurden, oder auf der Verletzung einer für das Vertragsverhältnis wesentlichen Vertragspflicht beruhen. Für Schäden, die auf einer fahrlässigen Verletzung wesentlicher Vertragspflichten beruhen, wird die Haftung für mittelbare Schäden und untypische Folgeschäden ausgeschlossen und auf den vertragstypischen Durchschnittsschaden begrenzt. Die vorstehenden Regelungen gelten auch zu Gunsten unserer Mitarbeiter und Erfüllungsgehilfen.

8. Sonstiges

Wir weisen Sie darauf hin, dass im Zusammenhang mit der Durchführung der Veranstaltung von uns, Beauftragten oder Pressevertretern Fotos aufgenommen werden können, auf denen unter Umständen auch einzelne Teilnehmer der Veranstaltung erkennbar sind. Diese Fotos können ohne Anspruch des Teilnehmers auf Vergütung zur Berichterstattung und Bewerbung weiterer INBUREX Veranstaltungen aufgenommen und in unseren Print- und Onlinemedien, sowie Print- und Onlinemedien Dritter, auf Internetseiten und in sozialen Medien, veröffentlicht und verbreitet werden. Wenn Sie mit der Anfertigung, Veröffentlichung und Verbreitung von Fotos, auf denen Sie zu erkennen sind, nicht einverstanden sind, teilen Sie dies bitte vor Beginn der Veranstaltung unserem Veranstaltungsleiter vor Ort mit.

Sollten eine oder mehrere Regelungen dieser AGB unwirksam sein, so zieht dies nicht die Unwirksamkeit der gesamten AGB nach sich. Anstelle der unwirksamen Bestimmung gelten die gesetzlichen Vorschriften.

Es gilt deutsches Recht. Gerichtsstand ist Hamm.

9. Kontakt

INBUREX Consulting GmbH
August-Thyssen-Strasse 1
59067 Hamm
Telefon 02381 97311-0
Telefax 02381 97311-99
Email seminare@inburex.com
Home www.inburex.com